

Wir suchen Sie!

Für unseren Sozialbetrieb suchen wir einen **engagierten Buchhalter*in (m/w/d)** in Teilzeit.

In dieser Position übernehmen Sie eigenverantwortlich die Abrechnung, Buchhaltung und das Mahnwesen und tragen so maßgeblich zur erfolgreichen Arbeit unseres Unternehmens bei.

Ihre Aufgaben:

- Durchführung der laufenden Buchhaltung (Debitoren-, Kreditoren- und Anlagenbuchhaltung)
- Erstellung der Abrechnungen für unsere Dienstleistungen und Projekte
- Überwachung und Verwaltung des Mahnwesens
- Bearbeitung von Zahlungen und Zahlungsabgleichen
- Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung und anderen Abteilungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung im Bereich Buchhaltung oder Rechnungswesen
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Gute Kenntnisse in der Anwendung von Buchhaltungssoftware, z.B. Lexware oder vergleichbar
- Selbständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

Wir bieten Ihnen:

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem Sozialbetrieb
- Teilzeitstelle mit flexiblen Arbeitszeiten
- Vergütung nach TVöD
- Attraktive Zusatzleistungen wie Firmenfitness und Dienstrad
- Ein motiviertes, engagiertes Team und ein angenehmes Arbeitsumfeld

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie Ihre Unterlagen bitte per Mail-Adresse an

Förderkreis Wohnen-Arbeit-Freizeit e.V.

Unter den Ulmen 63 in 33330 Gütersloh

Tel.: 05241-9032 21 * Mail: bewerbung@foerderkreis-gt.de * www.foerderkreis-gt.de

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!